

**Општинско основно училиште**

**„Климент Охридски,, Миравци**

**Ул.Гоце Делчев 35**

**Општина Гевгелија**

**Тел. 034-511-978 Тел/факс 034/229-017**

**Е – mail: [oumiravciepiskop@yahoo.com](mailto:oumiravciepiskop@yahoo.com)**

**ФБ страница: ООУ „Климент Охридски,, Миравци**

## **СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ**

**За крај на годината во учебната 2022/23**

Во училиштето наставата се изведува на:

**1. Македонски јазик**

2. \_\_\_\_\_јазик

3. \_\_\_\_\_јазик

4. \_\_\_\_\_јазик

**Лице за контакт**

Ивана Ристова

**В .Д. Директор**

---

/Каролина Димитрова/

## ПРЕГЛЕД

*На вкупниот број запишани ученици, паралелки (чисти) на крајот од годината во учебната 2022/23 година со настава на македонски наставен јазик*

Училишт е	Ученици и паралелки по одделенија																							
	I		II		III		IV		V		I-V		VI		VII		VIII		IX		VI-IX		I-IX	
	п	у	п	у	п	у	п	у	п	у	п	у	п	у	п	у	п	у	п	у	п	у	п	у
Централн и I - IX	1	11	1	13	1	7	1	8	1	11	5	50	1	11	1	14	1	19	1	16	4	60	9	110
Подрачни I - IX																								
Подрачни I - V																								
<b>Вкупно</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>50</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>60</b>	<b>9</b>	<b>110</b>

## ПРЕГЛЕД

На вкупниот број запишани ученици во комбинирани паралелеки во подрачните училишта со настава на македонски наставен јазик на крајот од годината во учебната 2022/22 година

Училиште	Ученици и паралелки по одделенија																				
	Давидово					Милетково					Смоквица					Вкупно					
	Комб.паралелка од следните одделенија					Комб.паралелка од следните одделенија					Комб.парал. од следните одделенија					Комб.паралелки Вкупно					
	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	VI	III	IV	V	VI	I	II	III	IV	V	VI
Централни I - IX																					
Подрачни I - IX																					
Подрачни I - V	3	2	5	3	1	1	1	1	3	3	1		2		1	4	3	6	8	3	3
Вкупно по одделенија	3	2	5	3	1	1	1	1	3	3	1		2		1	4	3	6	8	3	3
Вкупно ПУ	13				1	9				1	2			1	24					3	

## ПРЕГЛЕД

На наставниот кадар на крајот од годината во учебната 2022/23 година

Наставен кадар по наставни јазици	Одделенска настава					Предметна настава					Вкупно
	проф	наст	учит	неоф образ	се	проф	наст	учит	неоф образ	се	
Македонски	7	1			8	16				16	24
Албански											
Турски											
Српски											
Вкупно	7	1			8	16				16	24

## ПРЕГЛЕД

на раководниот и стручниот кадар на крајот од годината во учебната 2022/23 година

Работно место	Завршено образование		Вкупен работен стаж	Работно искуство како директор, пом. И зам. Директор, педагог, психолог, социолог, дефектолог
	Високо	Више		
<b>директор</b>	1		14,04 год.	1,01 год.
Зам. директор				
Пом. директор				
<b>педагог</b>	1		7,01 год.	2,01 год.
Психолог				
социолог				
<b>дефектолог</b>	1		8,07 год.	7,05 год.



## ПРЕГЛЕД

на испишани и/или неоценети ученици во текот/ на крајот на годината во учебната 2022/23 година

Наставен јазик	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX	
	Вк	ж	Вк	ж	Вк	ж	Вк	ж	Вк	ж	Вк	ж	Вк	ж	Вк	ж	Вк	ж
Македонски																		
Албански																		
Турски																		
Српски																		

## ПРЕГЛЕД

на поведението на учениците на крајот на годината во учебната 2022/23 година

Поведение	Одделение									Се
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
Примерно	15	16	13	16	14	11	14	19	16	<b>134</b>
Добро										
Незадоволително										
Изречени педагошки мерки					1 усна опомена		1 усна опомена	1 усна опомена	1 усна опомена	4 усни опомени

## ПРЕГЛЕД

на бројот на ученици кои користат исхрана на крајот на годината од учебната 2022/23 година

Наставен јазик	Исхрана во училишната кујна	Друг вид на организирана исхрана	Самоиницијативно од учениците
Македонски			134
Албански			
Турски			
Српски			

## **1. ВОВЕД**

Согласно Член 113 од Законот за основно образование (Сл.весник бр.161/19 и 229/20) директорот на училиштето го поднесува следниот

### **ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ**

За работата и постигнатите резултати на ООУ „Климент Охридски,, Миравци  
за учебната 2022/23 година

## **2. УСЛОВИ ВО КОИ РАБОТИ УЧИЛИШТЕТО**

ООУ „Климент Охридски,, Миравци опфаќа ученици од I до IX одделение од Миравци, Петрово, Милетково, Смоквица и Давидово. Во централното училиште во Миравци има 110 ученици распоредени во 9 чисти паралелки од I до IX одделение. Во подрачните училишта во Милетково, Смоквица и Давидово има вкупно 24 ученици распоредени во три комбинирани паралелки. Во учебната 2022/2023 година учат вкупно 134 ученици.

Наставата се изведува на македонски наставен јазик, во една смена.

Условите за работа во централното училиште во Миравци се оптимални. Солидни се и условите за работа и во подрачните училишта во Давидово, Смоквица и Милетково. Во ПУ во Смоквица има потреба од обновување на фасадата, додека во ПУ во Милетково, покрај извршените досегашни доработки потребно е и одредено доуредување на училишниот двор како и промена на азбестен покрив.

Доста е солидна и опременоста на училиштето со основен училишен мебел, дидактички средства за работа и друго.

На почетокот на ова полугодие се набави и направи следново: се набавија 102 лектирни и други литературни дела и наслови на книги, 4 бели (магнетни) табли, 2 телевизори, 1 клима уред, 2 принтери, 8 клупи, 3 печки на дрва, 15 канти за отпадок и разни потребни дидактички нагледни средства по предметите математика, историја, географија, хемија ,биологија и ФЗО. Имаше и реконструкција на кров (источното крило) во централното училиште во Миравци, изведувач беше фирмата



ДГТПУ ЕУРО Монта ДООЕЛ Струмица , а надзор МГ Проект ДООЕЛ, финансирано од Министерството за образование.

Воспитно - образовниот кадар го сочинуваат: директор, педагог и 24 професори, односно наставници. Карактеристично во нашето училиште е тоа што голем број професори реализираат настава и во други училишта или доаѓаат од други училишта. Сите наставни предмети се стручно застапени.

### **3. ПОДГОТВЕНОСТ НА УЧИЛИШТЕТО ЗА ПОЧЕТОК НА УЧЕБНАТА ГОДИНА**

Стартот и целиот понатамошен тек во учебната 2022/23 година беше исполнет со најразновидни активности:

- се изработија програми за работа за сите наставни и воннаставни области и тела на ниво на наставник и на ниво на училиште;
- се изврши распределба на наставни часови и други задолженија на наставниците;
- се прибираа документите за запишување на наши завршени ученици од деветто одделение во прва година во средните училишта;
- се распоредија бесплатните учебници за учениците;
- се дезинфицираа просториите во централното и подрачните училишта и се подготвуваа за почеток на учебната година;
- се прибираа податоци за ученици кои се пријавиле за користење на правото на додаток за образование.

### **4. ПЛАНИРАЊЕ, РЕАЛИЗАЦИЈА И УНАПРЕДУВАЊЕ НА ВОР**

Годишната програма за работа на училиштето се изработи согласно упатствата за изработка на годишна програма за работа на основно училиште. Истата се донесе на 12.08.2022 година.

Во текот на учебната 2022/23 година се реализираа голем број активности и тоа:

- На првиот училишен ден (01.09.2022) се одржа свечено одбележување на првачињата со кратка изведба во училишниот двор од страна на петто и шесто одделение и се искажа порака за голем успех низ текот на целокупното школување со желба училиштето да биде нивен втор дом и место каде што ќе напредуваат, ќе созреваат и ќе се надоградуваат.

- За учениците од второ одделение од подрачното училиште во Давидово и од седмо одделение (деца со ИОП) беа доделени образовни асистенти кој ги придружуват на сите часови и им помагаат и асистираат при совладување на наставниот материјал.

-Првата полна недела во октомври – ја одбележавме детската недела, овогоднешното мото гласеше „Другарството е дел од детската среќа“ и согласно програмата која што ја изготви училиштето сите ученици секојдневно беа вклучени преку запознавање и дискусија со основните права и обврски од Конвенцијата за права на децата, литературно творење на повеќе теми проследени со културно-уметничка изложба, како и литературно творење по повод Светскиот ден на учителот. За првачињата се реализираа повеќе активности: кратки рецитали за првачињата од страна на одделенијата, групна заклетва, доделување на детски пасош и детски беџ. На состанок на ученичката заедница со тајно гласање, се избра ученички правобранител;

- На тромесечие се реализираа тестирања по сите наставни предмети и согласно стандардите и критериумите за оценување наставниците ги утврдија првите оценки за учениците. На редовна основа е-дневникот се надополнуваше и родителот секогаш имаше увид во воспитно-образовниот процес на своето дете.

- Наши ученици заземаа учество на литературен конкурс за расказ на слободна тема организиран од ЈОУ Библиотека „Гоце Делчев“ Гевгелија на кој учествуваа натпреварувачи од сите општински основни училишта. Нашата ученичка Теодора Ристова освои 3 место. Учениците од деветто одделение по предметот Граѓанско образование, заземаа учество во караванот „Собрание за граѓаните“, учениците имаа можност да се запознаат со пратениците од нашата општина и преку прашања се збогатија со знаења за работата на законодавниот дом за Собранието.

- Ученици од I до V одделенија имаа едукативна обука на тема „Безбедно од дома до училиште“ одржана од страна на Општинскиот Совет за безбедност на сообраќајните патишта во соработка со ОВР Гевгелија која истата беше одржана и во подрачното училиште во Милетково и Давидово. Исто така учениците од VI до IX одделенија имаа предавање на тема „Запознавање со улогата на Мобилните тимови за жртви на трговија со луѓе“ меѓу кои се јавуваат и децата, и како да ја спречиме трговијата со деца, а беа презентирани видеа за „cyber trafficking“ кој е се присутно во РСМ.

- Наставниците учествуваа на дводневна обука организирана од Бирото за развој на образованието кои според своите законски надлежности за континуирано професионално усовршување на воспитно - образовниот процес, од акредитираната програма за обука се стекнаа со знаења „Примена на иновативни интерактивни пристапи во наставата“. Исто така во рамките на проектот „Врснички форум театар против насилство во училиштата“ организиран од здруженијата „Рубикон“ и „Од станица до граница“ учествуваа наставниците и стручната служба.

- Се изработија прегледи за крај на претходната и почеток на оваа учебна година за потребите на Државниот завод за статистика;

- Во повеќе наврати се разгледуваа новите правилници (водење на педагошка евиденција и документација, воннаставни активности, оценување, тусторство, професионална ориентација на учениците и тн) ;

- Соработката со родителите (групно и индивидуално) се одвиваше со физичко присуство во училиштето;

- По повод 11 Октомври група ученици положија свежо цвеќе и оддадоа почит на паднат борец во центарот на Миравци;

- Од Државен просветен инспекторат го добивме нацрт извештајот од интегралната евалуација која беше спроведена на 22, 23 и 24.11.2021 година и за истиот изготвивме Акциски план.

- Учениците од 3. 4. 5. и подрачните училишта Давидово, Милетково и Смоквица, беа на посета на градоначалникот на општина Гевгелија, Андон Сарамандов, ЈОУ Библиотека „Гоце Делчев“ - Гевгелија и НУ Музеј.

- Се потпиша Меморандум за меѓуетничка соработка со ООУ „Атанас Нивичански“ – Нова маала Општина Василево. Првата одржана активност како дел од МИО активностите беше Новогодишниот базар во училиштето кога имавме претставници од партнер училиштето Атанас Нивичански од Нова Маала општина Василево. Активноста на тема Мојот роден крај беше претставена со презентација изработена од нашите ученици со слики и текст за Миравци и околните села. Исто така со презентирање се претстави и нашето партнер - училиште. На истата средба се одржа дегустација на локална традиционална храна каде се претставивме со храна карактеристична за нашиот крај а нашите гости донесоа храна од турското поднебје. Останатите активности беа реализирани во училиштето во Нова Маала каде бевме на посета заедно со фолклорното друштво од Миравци. Тема на активноста беше Македонска народна носија каде се претставивме со презентација

на народната носија и некои ученици кои се членови на фолклорното друштво се претставија со неколку народни ора. Нашите домаќини исто така се претставија со презентација во холот на училиштето и со народни ора од македонско и турско потекло.

- Еко стандард акција за уредување на училишниот двор и собирање на отпад во училиштето.

- Патрониот празник на училиштето 8 Декември се одбележа со свечена програма во холот на училиштето.

- По повод Нова Година се реализираше претстава, изработка на честитки, доделување на новогодишни подароци. Подароци на учениците од прво одделение обезбеди градоначалникот на општина Гевгелија, покрај училиштето што обезбеди подароци за учениците од прво до петто одделение.

- Сите ученици од 1 до 9 то одделение и голем дел од наставниците и родителите подготвија и реализираа успешен и богат Новогодишен базар. Советот на родители средствата од истиот, одлучи да бидат искористени за новогодишни пакетчиња на сите ученици од централното и подрачните училишта.

- Во текот на второто полугодие посети вршеа претставници од средните училишта на територијата на Република Северна Македонија кои своите наставни планови и програми ги промовираа пред учениците од IX одделение.

- Предавања во врска со безбедноста на дозволено/недозволено однесување изврши претставник од МВР на учениците од 7. 8. и 9. одделение.

- Во текот на второто полугодие се одржаа општински, регионални и државни натпревари по голем дел од наставните предмети (математика, физика, природни науки, биологија, географија и англиски јазик). Успешно учество имавме на општински и на државен натпревар и освоени две втори места на државен натпревар од страна на учениците Аевски Ангел од 9. одделение по предметот географија, и Росица Митрова ученик од 8. одделение по предметот биологија.

- Се следеа сите видови планирања на наставниците и за состојбата со истите се изготви извештај;

- Имаше стручна соработка со наставници – почетници, разговори и советувања со ученици кои манифестираат несоодветно однесување, како и со нивните родители/старатели;

- Работни задачи реализира и комисија за проверка на познавањето на македонскиот јазик и кирилското писмо;

- Се изработи програма за професионална ориентација, како и сите видови програми за работа со деца со посебни образовни потреби;

- Се отпочна со пакет вежби за подобрување на вештините на читање и пишување и др;

- Користењето на ИКТ во наставата е согласно програмите за работа;

- Во учебната 2022-2023 година имаше соработка со специјален едукатор и рехабилитатор кој по завршување на породилното отсуство (од месец март) ги извршува активностите со учениците. Два дена во неделата работеше во ООУ „Климент Охридски“ Миравци, направена беше опсервација во сите одделенија од I до IX одделение, и во подрачните училишта, каде освен ученици со ПП детектирани се (во комуникација со наставниците, членовите на инклузивниот тим, стручниот соработник-педагог) неколку ученици со потешкотии. Специјалниот едукатор-рехабилитатор остваруваше средби со гореспоменатите ученици. За учениците со посебни потреби имаат доделено образовен асистент и истите работат по ИОП. Постои соработка и постојана комуникација помеѓу специјален едукатор-образовниот асистент-наставници-педагог-родител. Преку целата учебна година постои соработка со ОУРЦ „Климент Охридски“ Ново Село. Инклузивниот тим во текот на целата учебна година остварува комуникација и средби согласно случувањата и потребите.

- Во текот на учебната година училиштето остваруваше одлична соработка со ЗПСК Кожуф – Гевгелија во рамки на активностите со цел да го промовириме здравиот начин на живот кај младата популација и промовирање на планинарањето како одлична можност за тоа. Наши ученици редовно учествуваа на поголемите акции кои ги организира ЗПСК – Кожуф и се најредовни и најмасовни во целата општина. Спроведените активности се следниве:

1. Учество на традиционалниот планинарски марш Димитар Кангов – Кангата.
1. 2. Одбележувањето на 70-годишнината од формирањето на планинарскиот спортски клуб "Кожуф" Гевгелија. Прекрасен ден поминат во природа и убаво дружење...
3. Учество на традиционалниот планинарски марш „ПЕРО ИЛИЕВСКИ“ во село Ума.
4. Искачување на врв Чичи Каја (1767 м)
5. Во текот на месец јуни нашите млади планинари ја испешачија локалната патека од Миравци преку Пижев Брег па до брана Калица и успешно испешачија приближно 8 километри. Децата заслужија почесни членски книшки на ЗПСК "Кожуф",

во пријатна церемонија со присуство на целокупното раководство на друштвото, со што на настанот му го дадовме должното внимание и почит, сè за најдоброто на нашите млади планинари и иднината на нашиот клуб.

- Реализацијата на часови од додатна и дополнителна настава е согласно потребите на учениците и истата се изведува врз основа на детален распоред објавен на огласна табла,

- Реализацијата на часовите од задолжителните и изборните наставни предмети е целосна и согласно планираната динамика и услови за работа;

- Задолжителен странски јазик кај нас е англискиот јазик и истиот се реализира за сите ученици од прво до деветто одделение. Изборен странски јазик е германски јазик и се реализира од шесто до деветто одделение;

- Во текот на годината се посетија наставни часови од страна на директорот и педагогот;

- Сите ученици се целосно интегрирани во наставата;

- Се следеше педагошката евиденција и документација, за истите се направија решенија и се корегираа грешките во евиденцијата согласно правилникот за водење педагошка евиденција и документација;

- Се издаваа преведници и дупликат свидетелства на наши поранешни ученици;

- Соработката со медицинскиот центар од Гевгелија се одвиваше во доменот на имунизација на учениците, систематски преглед на вработените и др. Со матичниот лекар во Миравци соработката непречено се одвива, особено при итни интервенции во случај на повреди на ученици и др.

- Следењето на напредокот на учениците, проверката на знаењата и формирањето на оценките односно описното оценување, се вршеше согласно Упатството за наставниците за начинот на оценување на учениците, пропишани од МОН и БРО.

- Сите наставници целосно и редовно го пополнуваа е-дневникот.

Задоволни сме од соработката со родителите, Советот на родители, Училишен одбор и градоначалникот на општина Гевгелија. Тие учествуваат во сите наши активности и ни помагаат во рамките на своите можности.

Секојдневна и квалитетна е нашата соработка со општина Гевгелија, Службата за јавно здравје, БРО, Државен просветен инспекторат, други основни и средни училишта, културни и јавни установи, МВР, Центарот за социјални работи и др.

Покрај воспитно-образовни, во училиштето се реализираат и многу други задачи во соработка и за потребите на други државни институции како: Државен завод за статистика, Агенција за заштита и спасување, Агенција за заштита на лични податоци, Агенција за заштита од корупција, Министерство за одбрана....

За нашето работење, за нашите резултати и поважни активности јавноста ја информираме преку локални медиуми, преку учениците, Советот на родители, Училишниот одбор, огласна табла, флаери и информатори, на училишниот facebook профил, на блогот [eko-miravci@blogspot.com](mailto:eko-miravci@blogspot.com), веб страната на училиштето [www.ooukliment.edu.mk](http://www.ooukliment.edu.mk).

## **5. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА НА СТРУЧНИТЕ ОРГАНИ И ТЕЛА**

Работата на стручните органи и тела беше фокусирана на: разгледување на успехот и поведението на учениците; степенот на реализација на наставните планови и програми; реализација на интерни десеминации и работилници; кога ќе се констатираше потреба наставниците се задолжуваа да реализираат дополнителна настава со одредени ученици; се изрекоа неколку педагошки мерки на ученици поради несоодветно однесување во училиштето и нередовно посетување на наставата..

Се разгледуваа иницијативи за начини на подобрување на дисциплината и успехот на учениците. Се анализираа условите за работа во воспитно-образовниот процес.

## **6. УСПЕХ И ПОВЕДЕНИЕ НА УЧЕНИЦИ**

Одделенските раководители поднесоа извештаи за постигнатиот успех и поведение на учениците. Деталната анализа на истите, нивната споредба со податоците од минатогодишниот полугодишен извештај резултира со неколку интересни податоци и показатели:

- За разлика од минатата учебна година вкупниот број на ученици е намален за 15 ученика;
- Бројот на оправдани отсуства од настава е минимално зголемен од минатата година и изнесува 2229 оправдани отсуства, додека минатата година биле 2203, додека

преполовен е бројот на неоправданите отсуства од настава кои вкупно изнесуваат 29 во споредба со минатогодишните 61;

➤ Бројот на изречени педагошки мерки е четири. Се изрекоа четири усни опомени на по еден ученик во петто, седмо, осмо и деветто одделение. Причините за педагошките мерки се непочитување на куќниот ред и правилата во училиштето, недисциплина на часовите како и неоправдано нередовно посетување на задолжителната настава.

➤ Средниот успех од 7 до 9 одделение е 3,93 и во споредба со минатогодишниот среден успех, е зголемен за 0,20;

➤ Средниот успех на ниво на целото училиште изнесува 4.21.

➤ Највисок среден успех имаат учениците од 4. одделение - со 4,64 а најнизок успех имаат учениците од 8. одделение со 3,66;

➤ На почетокот на оваа полугодие е дојден и приклучен еден ученик во 9. одделение кој целата учебната 2022/2023 година.

## **7. ПЕДАГОШКА ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Во текот на учебната година, од страна на директорот и педагогот, се следеше педагошката евиденција и документација (одделенски дневници, главни книги, записнички книги на стручни тела и др.). Се следеа сите видови планови и програми на наставниците и за евентуалните пропусти во евиденцијата и документацијата се дискутираше на наставнички совет и во индивидуални консултативни разговори, а направените грешки во пишаната педагошка документација се корегираа врз основа на донесени решенија.

## **8. ЗАКЛУЧНИ СОГЛЕДУВАЊА**

Преку целата учебната 2022/23 година, наставниот кадар се трудеше да ги мотивира и активира учениците, на секого да му се помогне да го постигне она ниво на знаење кое е во рамките на неговите можности да се мотивира и стреми кон поголем успех. Наставниот кадар и стручната служба неуморно ги повикуваа учениците на активност, трудољубивост и вклученост во воспитно-образовниот процес. Се заложуваа за создавање услови за активна настава која е усогласена со новите стандарди и Концепцијата на воспитно - образовното работење. Наставниот



кадар постојано соработува со стручната служба во училиштето за подобар, поголем и поуспешен ефект врз развојот на учениците.

Организацијата на целокупната работа во училиштето е во насока на подобрување на работната атмосфера на часовите со цел учениците слободно и максимално да ја развиваат својата личност согласно своите способности, да се чувствуваат почитувани, задоволни, безбедни, како и да се формираат во одговорни личности. Сите вработени во нашето училиште професионално ги извршуваат своите работни обврски.

Нашето училиште ќе продолжи да настојува од година во година да ги подобрува и модернизира условите за работа и воспитно-образовната работа, со цел ученикот да усвои знаења, да ги развие способностите и вештините потребни за продолжување на школувањето. Исто така и да ги продлабочи и прошири знаењата за практична примена односно да се оспособи да го примени стекнатото знаење во разни области. Ќе продолжиме да настојуваме континуирано да го усовршуваме наставникот кадар за квалитетно реализирање на планираните активности, во насока на унапредување на квалитетот на наставата и постигањата на учениците.

Придобивки во оваа учебна година се:

- Постигањата на учениците по сите предмети и нивните наставници од задолжителна настава;
- Квалитетот на активностите на ниво на училиште, одделенски и предметни наставници во работата со децата со ИОП;
- Набавката на нагледни средства, книги, ИКТ опрема, мебел, континуирано унапредување и реновирање на кров и др.

В.д. Директор:

---

/Каролина Димитрова/

## **ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ**

За работата и постигнатите резултати на ООУ „Климент Охридски“,  
Миравци

во учебната 2022/23 година

Преглед на општиот успех на учениците на крајот од годината во учебната 2022/23 година

ОДД	бр. на учен.		Општ успех на учениците								вкупно		Општ успех на учениците							Среден успех			
			одлични		мн.добри		добри		ДОВОЛНИ				со 1 сл.		со 2 сл.		со 3 и пов.сл.		неоце нети		описно оценети		
	се	ж	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%							
I	15	8																			15	/	
II	16	7																			16	/	
III	13	7																			13	/	
IV	16	7	10	62,5%	6	37,5%						100%									/	4.64	
V	14	5	8	57,1%	4	28,5%	2	14,2%			14	99,8%									/	4,40	
I-V	74	34																			44	/	
VI	11	5	7	63,6%	3	27,2%	1	9,09%			11	99,89%	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	4,47
VII	14	5	5	35,7%	4	28,5%	4	28,5%	0	0%	14	92,7%	/	/	2	7,14%	/	/	/	/	/	/	3.95
VIII	19	9	4	21%	4	21%	9	47%	2	10,5%	19	99,5%	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	3.66
IX	16	12	8	50%	4	25%	3	18,7%	1	6,25%	16	99,95%	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	4.19
VI-IX	60	31																				/	
VII-IX	49	26	22	36,6%	9	15%	19	31,6%	2	3,3%	60	86,5%	5	8,3%	3	5%	/	/	/	/	/	/	3.93
IV-IX	90	43																			/	/	
I-IX	134	65									102										44	4.21	

Директор:

-----

/Каролина Димитрова/